

ogłasza nabór na stanowisko INSPEKTORA NADZORU ROBÓT SANITARNYCH

(w pełnym wymiarze czasu pracy)

Opis stanowiska:

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będą należały:

1. Przeprowadzanie kontroli stanu technicznego obiektów w zakresie instalacji sanitarnych ze uwzględnieniem stanu bezpieczeństwa i p.poż. oraz podejmowanie odpowiednich działań.
2. Opracowywanie propozycji robót w zakresie sanitarnym do projektów planów gospodarczo- finansowych inwestycji, remontów i konserwacji.
3. Kompletowanie i przechowywanie dokumentów dot. obiektów budowlanych uwzględniając obowiązujące przepisy.
4. Analiza przeglądów technicznych budynków dot. instalacji sanitarnych, instalacji pionów p.poż. oraz sporządzanie odpowiednich wniosków.
5. Przygotowywanie ogólnych założeń do przetargów na roboty, szczegółowych zakresów robót, kosztorysów inwestorskich oraz udział w komisjach przetargowych.
6. Zlecanie firmom prowadzącym konserwację napraw i prac konserwatorskich w budynkach i na terenie oraz kontrola ich wykonania.
7. Wprowadzenie i nadzór zleconych robót, ujętych w planie gospodarczo- finansowym.
8. Odbiór robót inwestycyjnych, remontowych i konserwacyjnych w budynkach i terenie.
9. Analiza zgłoszeń awarii instalacji sanitarnej przyjętych przez Biuro Zgłoszeń oraz podejmowanie stosownych zadań
10. Sporządzanie kosztorysów inwestorskich i wycena robót.
11. Przyjmowanie i terminowe załatwianie interwencji oraz pism mieszkańców Spółdzielni w sprawie uszkodzeń, usterek lub wadliwego funkcjonowania urządzeń instalacji sanitarnych.
12. Nadzór nad prowadzonymi odczytami liczników ciepła i wodomierzy w węzłach cieplnych, wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych oraz analiza i kontrola sprawności liczników, wodomierzy i urządzeń.
13. Kontrola stanu technicznego wszystkich węzłów cieplnych w budynkach wielorodzinnych i pawilonach.

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe lub średnie budowlane;
- Minimum 3-letni staż pracy na podobnym stanowisku;
- Doświadczenie w zakresie nadzoru robót sanitarnych;
- Mile widziane posiadanie uprawnień sanitarnych;
- Biegła obsługa komputera.

Forma zatrudnienia:

- Umowa o pracę;

Wymagane dokumenty:

- CV z przebiegiem pracy zawodowej;
- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i uprawnienia;
- Dokumenty potwierdzające dotychczasowy staż pracy;
- Oczekiwania finansowe.

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli „Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Spółdzielnię Budowlano – Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie ul. Jastrzębowskiiego 22, 02-786 Warszawa, w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Ponadto, wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Spółdzielnię Budowlano – Mieszkaniową STOKŁOSY, również w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych”.

Dokumenty można składać w siedzibie SBM STOKŁOSY w dni robocze w godz. pracy Spółdzielni (poniedziałek w godz. 8.00-18.00, wtorek, środa i czwartek 8.00 – 16.00, w piątek 8.00 – 14.00) lub przesłać na adres: SBM STOKŁOSY ul. Jastrzębowskiiego 22, 02-786 Warszawa bądź przesłać drogą elektroniczną na adres: zarzad@stoklosy.com.pl

Aplikacje można składać do 25.08.2025 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ulicy Jastrzębowskiiego 22, 02-786 Warszawa tel. 225453020 e-mail: sekretariat@stoklosy.com.pl (dalej: „administrator”).

Dane osobowe w zakresie wymienionym w art. 22² 1 kodeksu pracy będą przetwarzane w celu: realizacji procesu rekrutacji (podstawa prawna: 22¹ 1 kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c. Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „Rozporządzenie”) w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne. A jeżeli wyrazi Pani/Pan na to dobrowolną zgodę zawartą w formularzu aplikacyjnym Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celu prowadzenia przyszłych rekrutacji (podstawa prawna: 22² 1 kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia). Jeżeli wyrazi Pani/Pan którąkolwiek z wyżej wskazanych zgód, przysługiwać będzie Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można cofnąć poprzez pisemny wniosek do Administratora Danych Osobowych Podanie danych osobowych, o których mowa powyżej jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia przyszłych rekrutacji, jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w rekrutacji (nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata i nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia). Dane osobowe zbierane w celu realizacji procesu rekrutacji będą przetwarzane przez okres trwania całego procesu rekrutacyjnego, a dane przetwarzane w oparciu o zgodę na przyszłe rekrutacje przez okres dwóch lat. W razie cofnięcia zgody na przyszłe rekrutacje dane te zostaną niezwłocznie usunięte. Przewidywane kategorie odbiorców danych: Specjalista ds. Księgowych i Kadrowo–Płacowych, pracownik przyjmujący aplikacje oraz kadra kierownicza decydująca o zatrudnieniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych albo Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych). Informuję, iż Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podejmowania decyzji w tym profilowania.